



CITTÀ DI MURO LUCANO

PROVINCIA DI POTENZA

SETTORE II - ECONOMICO FINANZIARIO

COPIA

DETERMINAZIONE

Registro Generale delle Determine
nr. 343 del 16-06-2026

Registro di Settore
nr. 74 del 16-06-2026

Oggetto: Fornitura di materiale di consumo per stampanti e apparecchiature informatiche in dotazione agli uffici comunali. Affidamento diretto e impegno di spesa ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023. CIG BC0C49B393

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- ai fini dell'adozione del presente atto, l'attività istruttoria è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Zeccola Fausta;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

VISTO il Decreto n. 11 del 30-03-2026 di attribuzione alla sottoscritta, Dott.ssa Fausta Zeccola, della Responsabilità del Settore Economico-Finanziario;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06 marzo 2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 06 marzo 2026 con la quale la è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria per il periodo 2026- 2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 11 maggio 2026 con la quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) – 2026/2028”;

PREMESSO che il regolare funzionamento delle stampanti in dotazione agli uffici comunali è richiesta la costante disponibilità di toner, cartucce e materiale vario di consumo;

DATO ATTO che al protocollo generale dell'ente al nr. 7015 del 16/06/2025 è pervenuto il preventivo trasmesso dall'operatore economico *B12 SOCIETA' COOPERATIVA* con sede legale VIA GIOVANNI LEONE, 3 – 85050 – TITO - P.IVA: 02100950761- dell'importo di € 1.446,93 oltre IVA;

RITENUTO il preventivo presentato congruo e conveniente per l'Amministrazione, avuto riguardo ai prezzi offerti e alle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b9 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e fornitura, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, così come da ultimo modificato dalla Legge di bilancio 2019, che testualmente recita: *"Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

CONSTATATO che il costo dell'intervento de quo è per questa Amministrazione congruo e conveniente in relazione alle attuali condizioni del mercato e che, essendo esso inferiore a € 5.000,00, non è obbligatorio fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

ATTESO che ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, per la fornitura in questione è stato acquisito presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini sia della tracciabilità dei flussi finanziari che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici, il seguente CIG BC0C49B393;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'operatore individuato, come da verifica DURC Prot. INPS_51170299 con validità fino al 14/10/2026;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale del Responsabile del presente procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO l'Allegato 4/2 di cui al D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014, il quale al punto 5.2, sub lett. b) prevede che "l'imputazione dell'impegno avviene, per la spesa relativa all'acquisto di beni e servizi, nell'esercizio in cui

risulta adempiuta completamente la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione per la spesa corrente”;

DATO ATTO CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023:

- l'esecuzione del contratto ha per obiettivo garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali mediante l'approvvigionamento di toner, cartucce e materiale vario di consumo necessario per le apparecchiature informatiche e di stampa in dotazione all'Ente;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di toner, cartucce e altro materiale consumabile occorrente agli uffici comunali;
- la forma contrattuale si identifica nell'ordine di fornitura tramite corrispondenza commerciale (determinazione + accettazione offerta);
- il prezzo dell'affidamento è congruo in quanto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in favore dell'operatore economico *“BIZ SOCIETA' COOPERATIVA”* con sede legale VIA GIOVANNI LEONE, 3 – 85050 – TITO - P.IVA: 02100950761” – per la fornitura di toner, cartucce e altro materiale consumabile occorrente agli uffici comunali, per un importo di 1.446,93, oltre IVA, per complessivi € 1.765,25;
3. **DI IMPEGNARE** in favore della suddetta ditta l'importo di €1.765,25, imputando la relativa spesa sul pertinente capitolo 202.1 del Bilancio pluriennale 2026/2028, che assicura adeguata disponibilità;
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, per la fornitura in questione è stato acquisito presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini sia della tracciabilità dei flussi finanziari che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici, il seguente CIG BC0C49B393;
5. **DI DARE ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore individuato, come da verifica DURC Prot. INPS_51170299 con validità fino al 14/10/2026;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DI DARE ATTO** che, per il procedimento in questione, nella fase conclusiva, viene individuata quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Fausta Zeccola, in forza del Decreto n. 11 del 30/03/2026, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Settore Economico-Finanziario;
8. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento, nella persona della Dott.ssa

Fausta Zeccola, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;

9. **DI DISPORRE** l'affissione del presente atto all'albo pretorio online comunale, per giorni 15 consecutivi, esclusivamente per ragioni di pubblicità e trasparenza non impedendone l'esecutività che resta immediata.

CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Responsabile del procedimento F.to Dott.ssa Fausta Zeccola	Il Responsabile del Settore F.to Dott.ssa Fausta Zeccola
--	---

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore II Economico-Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1, la regolarità contabile e, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno N. 139 del 20-06-2026 a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BC0C49B393	
5° livello 01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 202 / Articolo 1 ACQUISTI LIBRI, CANCELLERIA E MATERIALE VARIO DI CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI	
Causale	Fornitura di materiale di consumo per stampanti e apparecchiature informatiche in dotazione agli uffici comunali. Affidamento diretto e impegno di spesa ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023. CIG BC0C49B393
Importo 2026	Euro 1.765,25
Beneficiario	30138 omissis

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Zeccola Fausta

PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Copia della presente viene pubblicata con n. 553 reg. pubblicazione in data 29-06-2026, per rimanervi 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune (art. 32, c. 1 L 69/09 così come modificato dall'art. 2 c. 5 - L. 26/02/2010 n. 25).

Muro Lucano lì, 29-06-2026

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Dott.ssa Zeccola Fausta

**** COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO ****

Muro Lucano,

Il Responsabile
Dott.ssa Fausta Zeccola

Determinazione SETTORE II - ECONOMICO FINANZIARIO n.74 del 16-06-2026 COMUNE DI MURO
LUCANO